毕业证明书申请表

**申请须知：**

1. 申请对象：毕业证书原件遗失、损毁的学生，原则上应本人办理；
2. 所需材料：一份登载遗失声明的报纸，内容包含姓名、性别、毕业学校、毕业年份、学历层次、专业名称、毕业证书编号；身份证原件及复印件；蓝底免冠二寸照片(严禁修图)两张，电子版发送至指定邮箱。（咨询电话：0431-85932273）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  |
| 身份证号码 |  | 学制 |  |
| 专业 |  | 层次 |  |
| 入学年月 |  | 毕业年月 |  |
| 毕业证书编号 |  | 联系电话 |  |
| 补证原因: |
| 本人已阅读申请须知，并承诺遵守所有规定，同时确认表中所填内容真实、准确，如有提供虚假信息或者隐瞒事实等欺骗行为，自愿承担相应责任。  学生本人签字：  年 月 日 |
| 研究生工作处意见 |   主管领导签字：  （研究生工作处公章）  年 月 日 |
| 补证编号 |  | 经办人 |  |